

	<h2>Besluitenlijst Raadsvergadering</h2>
	<p>voor de vergadering van de gemeenteraad van Zaanstad op donderdag 8 juni 2023 om 19.00 uur in het stadhuis van Zaanstad.</p>
	<p>Opening en mededelingen van de voorzitter</p> <p><u>Opening</u></p> <p><u>Bericht van afwezigheid:</u> Mw. Lassooy (groep Lassooy)</p> <p>1 <u>Afscheid</u> De burgemeester deelt mee dat Sanae Alharune (DENK) als steunfractielid is gestopt. Zij wordt bedankt voor haar inzet voor de gemeente Zaanstad.</p> <p><u>Mededeling</u> De tekst van uw algemene beschouwing kan toegestuurd worden aan de raadsgriffie, zodat deze in iBabs wordt gepubliceerd <u>nadat</u> u de tekst heeft uitgesproken.</p>
2	<p>Vaststellen van de agenda De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.</p>
3	<p>Algemene Beschouwingen Voorjaarsnota</p> <p>Iedere fractie krijgt 5 minuten de tijd voor het uitspreken van de Algemene Beschouwing, daarna volgt maximaal 10 minuten debat. Halverwege is er een pauze. De volgorde wordt bepaald door loting. Aan het einde geeft wethouder Onclin een korte reflectie geven op hetgeen er tijdens de Algemene Beschouwingen is besproken.</p>
4	<p>Sluiting</p>

ZNSTD

Toelichting op het Protocol ordeverstoring

Dit protocol is bedoeld om formeel op te kunnen treden wanneer toehoorders zich niet kunnen beheersen. Vanzelfsprekend is de raad erbij gebaat om toehoorders op een vriendelijke, informele manier tot bedaren te brengen. Wanneer dit echter niet lukt zijn dit de stappen die de voorzitter en de (commissie)griffier moeten zetten alvorens iemand wordt verwijderd uit de raadzaal.

De terminologie die hierbij gebezigd wordt is niet van belang zo heeft het OM aangegeven. Wat wel van belang is: de ordeverstoorder moet weten op basis waarvan actie wordt ondernomen tegen hem of haar en moet de kans krijgen zijn of haar gedrag aan te passen.

Protocol optreden tijdens vergadering raad of Zaanstad Beraad

De voorzitter:

1. "Meneer / mevrouw, u verstoort de orde en ik verzoek u daarmee te stoppen."
[noemen op welke wijze de orde wordt verstoord en welk gedrag / uitlating moeten stoppen]

Als hieraan geen gehoor wordt gegeven:

2. "Ik verzoek u opnieuw tot stopzetting van de ordeverstoring, op basis van artikel 26 van de gemeentewet. Als u hieraan geen gehoor geeft zal ik u opdragen deze zaal te verlaten."

Als hier nog geen gevolg aan wordt gegeven:

3. "Ik draag u op de zaal te verlaten, op basis van artikel 26 van de gemeentewet."

Als hier geen gevolg aan wordt gegeven:

4. "Ik draag u nogmaals op de zaal te verlaten, op basis van artikel 26 van de gemeentewet. Als u geen gehoor geeft aan deze opdracht kan er aangifte worden gedaan van huisvredebreuk op basis van artikel 138 strafrecht."

Als hier geen gevolg aan wordt gegeven:

5. "Ik schors de vergadering"
6. De voorzitter gaat naar de ordeverstoorder(s) en probeert hem/hen tot rede te brengen en alsnog uit de (raad)zaal te verwijderen.
7. De commissiegriffier/raadsgriffier schakelt tegelijkertijd een beveiliging in, om bij de hand te hebben als de ordeverstoorder(s) geholpen moet worden de zaal te verlaten.

Als de ordeverstoorder niet tot rede is te brengen en niet vrijwillig de zaal verlaat:

8. De voorzitter verzoekt de beveiliging de ordeverstoorder uit de zaal te begeleiden.
9. De beveiliging beoordeelt of politieversterking nodig is en belt zo nodig met de politie.

Ofwel: Nadat de ordeverstoorder de zaal heeft verlaten en de rust is weergekeerd:

10. "Ik heft de schorsing op en hervat de vergadering."

Ofwel: Als de commotie groot blijft:

"Ik hef de schorsing op en sluit de vergadering. Op een nog nader te bepalen tijdstip zal de vergadering worden voortgezet

Telefoonnummer beveiliging	(075) 681 6952
Noodnummer Stadhuis (BHV)	(075) 655 2333